



COMUNE DI ATZARA

PAESAGGI RURALI STORICI D'ITALIA

Provincia di Nuoro

*** UFFICIO SERVIZI SOCIALI ***

servizi.sociali@comune.atzara.nu.it - servizi.sociali@pec.comune.atzara.nu.it

AVVISO: "CAMPO ESTIVO. PERIODO ESTIVO 2026"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione ha previsto di attivare il servizio in oggetto rivolto agli interessati in possesso delle condizioni e dei requisiti sottoelencati:

Art. 1 – REQUISITI: servizio aperto a tutti i cittadini che ne facciano richiesta:

- in possesso dei seguenti requisiti:
 - residenza e priorità nella graduatoria:
 - a. saranno inseriti prioritariamente i minori residenti ad Atzara, con genitori residenti ad Atzara;
 - b. per coloro non residenti, potranno presentare richiesta ma devono dimostrare di avere:
 - genitori non residenti, ma con parenti ad Atzara (nonni, zii, etc.);
 - uno dei genitori con origini atzaresi;
 - presentare istanze e documentazione separata per tutti i figli che intendono partecipare;
 - i non residenti, punto b), pagheranno gli importi indicati per i non residenti, ma parteciperanno al numero di viaggi previsto per le diverse fasce, si specifica che, saranno inseriti nel programma solo in seguito ad esaurimento dei posti previsti per i residenti ad Atzara, i posti liberi saranno assegnati ai non residenti con le priorità indicate al punto b) e in ordine di protocollo, ovvero prima coloro indicati al n. 1 e poi n. 2 e in ordine di protocollo.;

Art. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE E SCADENZA: La domanda di partecipazione, deve essere direttamente compilata sul sito del comune di Atzara redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, e presentata solo dalle seguenti figure: a) uno dei genitori del minore – b) il tutore che esercita la potestà genitoriale – c) uno dei genitori affidatari. Le domande devono pervenire, pena esclusione, entro il **24.07.2026 ore 12:00** (termine perentorio) mediante compilazione modulo on-line:

- link diretto: <https://servizi.comune.atzara.nu.it/portale/contactcenter/istanzeonline.aspx?IDNODE=&IDC=106&IDR=&CW=SESO&P=100>
- oppure rivolgendosi allo sportello del **facilitatore digitale** c/o comune di Atzara piano terra (Sala consiliare);

e allegando la seguente documentazione:

- dichiarazione per i non residenti della parentela indicata al numero 1 o al n. 2 (nominativi etc.)

Art. 3 – FASCE ETA' E CONTRIBUZIONE UTENZA: Il servizio sarà organizzato per le seguenti fasce:

- 7/12
- 13/17

Sarà previsto per tutte le fasce un servizio di supporto e accompagnamento, con educatori professionali. I vari viaggi saranno organizzati, in giornate differenti, per rispettare le attività previste per le diverse fasce d'età. Le quote di contribuzione utenza da pagare mediante PAGOPA al link: <https://www.cittadinodigitale.it/apsagopa/Payment/PagamentiAnonimiDatiPagamento?idTipoPagamento=3018> per la partecipazione al servizio, sono le seguenti:

FASCE ETA'	NUMERO FIGLI			
	1 FIGLIO	2 FIGLI	3 FIGLI	n. 4 FIGLI in su
RESIDENTI ATZARA	€ 30,00	€ 40,00	€ 50,00	€ 60,00
NON RESIDENTI AD ATZARA	€ 60,00	€ 70,00	€ 80,00	€ 90,00

Art. 4 - ELENCO BENEFICIARI GRADUATORIA E SUA PUBBLICAZIONE: Alla scadenza indicata si procederà all'istruttoria delle domande che saranno valutate in ordine cronologico sulla base della presentazione delle stesse, verificandone la completezza e regolarità, fino al raggiungimento dei posti previsti, con priorità ai residenti e domiciliati ad Atzara. Laddove ci fosse un numero superiore alle richieste successivamente previste, l'Amministrazione valuterà la possibilità di incrementare le risorse previste con il fine di accogliere tutte le istanze, se ci fosse un numero di richieste non sufficiente ad avviare il servizio lo stesso non verrà avviato e nulla si pretenderà nei confronti dell'Amministrazione. Ai sensi dell'art. 8 comma 3 della Legge 241/90, il Comune di Atzara NON INVIERA' COMUNICAZIONI PERSONALI all'indirizzo dei singoli interessati circa l'eventuale esclusione o collocazione nella graduatoria: i rispettivi provvedimenti saranno pubblicati all'Albo Pretorio e disponibili sul sito internet del Comune. Dell'avvenuta pubblicazione di tali provvedimenti verrà data notizia tramite il sito internet del Comune e app.

Art. 5 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti al Comune di Atzara – Ufficio Servizi socio-culturali Responsabile del procedimento Dott.ssa Tiziana Amelia Faedda che potrà essere contattata al numero di tel. 0784/65205 int. 2, o mezzo mail: servizi.sociali@comune.atzara.nu.it.

Art. 6 – CONTROLLI: Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 l'Amministrazione Comunale effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ed autocertificazioni presentate. Il riscontro da parte dell'ufficio competente di dichiarazioni non veritiere, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, influirà sull'esito della graduatoria.

Art. 7 - ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA: Il responsabile del servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

Art. 8 - INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI DEL DICHIARANTE: Nel rispetto della normativa in materia sulla protezione dei dati (RGDP) – UE 2016/679 di cui al D. LGS. 101/2018, per ogni singolo beneficiario sarà indicata esclusivamente la data di presentazione e il numero di protocollo assegnato all'istanza presentata, il trattamento dei dati personali è finalizzato all'acquisizione delle domande per la pratica di cui al presente bando ed avverrà presso il Comune di Atzara, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predetti finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati, compresi quelli sensibili, è obbligatorio per l'istruttoria della pratica Titolare della pratica Titolare dei dati personali è il comune di Atzara. Il Responsabile del trattamento dei dati è Dr. Alessandro Corona, l'eventuale rifiuto a comunicare i dati o permetterne il successivo trattamento potrà comportare per il Comune l'impossibilità di portare a termine il procedimento.

Prot. n. 5178

Atzara, li 17.07.2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE

D.ssa Tiziana Amelia Faedda

Tiziana Faedda

Via Vittorio Emanuele 37

08030 Atzara

0784/65205 int. 2 – cell. 3478395631

P.I.00162890917

email: servizi.sociali@pec.comune.atzara.nu.it

email: servizi.sociali@comune.atzara.nu.it